

REGULAMIN RADY DORADCZEJ FUNDACJI RAZEM PRZECIW DMD

§1. Postanowienia ogólne

1. Rada Doradcza Fundacji Razem Przeciw DMD, zwana dalej „Radą”, jest ciałem społecznym o charakterze doradczym, wspierającym działania Fundacji.
2. Rada nie posiada kompetencji stanowiących, nadzorczych ani reprezentacyjnych. Nie jest organem Fundacji w rozumieniu Statutu.
3. Rada działa w ramach Fundacji Razem Przeciw DMD.

§2. Cele działania Rady

Celem Rady jest:

1. Wspieranie Fundacji w działaniach na rzecz osób z dystrofią mięśniową Duchenne’a oraz ich rodzin.
2. Konsultowanie projektów, inicjatyw i działań Fundacji.
3. Wyrażanie opinii, sugestii i potrzeb środowiska rodziców oraz opiekunów.
4. Współtworzenie inicjatyw społecznych, integracyjnych, informacyjnych i edukacyjnych.
5. Udział w działaniach promocyjnych, społecznych, wolontariackich i pomocowych Fundacji.

§3. Zasady członkostwa

1. Członkiem Rady może zostać każda osoba fizyczna – w szczególności rodzic lub opiekun prawny osoby dotkniętej DMD – która:
 - a) zgłosi chęć przynależności,
 - b) zaakceptuje Regulamin,
 - c) zostanie przyjęta decyzją Zarządu Fundacji.
2. Członkostwo w Radzie jest dobrowolne i nieodpłatne.
3. Członek może w każdej chwili zrezygnować poprzez oświadczenie złożone Zarządowi Fundacji.

§4. Prawa członków Rady

Członek Rady ma prawo:

1. Zgłaszać pomysły i inicjatywy dotyczące działań Fundacji.
2. Brać udział w spotkaniach i konsultacjach.
3. Otrzymywać informacje dotyczące działań Fundacji.
4. Uczestniczyć w wydarzeniach, projektach i procesach konsultacyjnych prowadzonych przez Radę.

§5. Obowiązki członków Rady

Członek Rady zobowiązuje się:

1. Działać zgodnie z misją, wartościami i statutem Fundacji.
2. Dbać o dobre imię Fundacji.
3. Zachować poufność informacji uzyskanych w związku z działalnością Rady.
4. Nie podejmować działań naruszających zasady bezpieczeństwa, ochrony danych i wizerunku Fundacji.

§6. Organizacja pracy Rady

1. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb, w tym zdalnie.
2. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Rady, Zarząd Fundacji lub Prezes Fundacji.
3. Rada może powoływać zespoły robocze oraz przedstawiać Fundacji opinie, propozycje i rekomendacje.
4. Rada podejmuje decyzje w formule opiniodawczej lub poprzez wyrażenie stanowiska – decyzje te nie są wiążące dla Fundacji.

§6a. Kierownictwo Rady

1. Rada wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i Zastępcę Przewodniczącego.
2. Wybór następuje zwykłą większością głosów członków obecnych na posiedzeniu.
3. Przewodniczący kieruje pracami Rady, reprezentuje ją w kontaktach z Fundacją oraz zwołuje posiedzenia Rady, jeśli zostało to uzgodnione z Fundacją.
4. Funkcje Przewodniczącego i Zastępcy nie stanowią organu Fundacji i nie posiadają uprawnień reprezentacyjnych wobec Fundacji.
5. Zarząd może zwrócić się o zmianę Przewodniczącego lub Zastępcy, jeżeli naruszają postanowienia Regulaminu lub działają na szkodę Fundacji.

§6b. Dokumentacja spotkań Rady

1. Na każdym spotkaniu Rady sporządzana jest lista obecności oraz protokół zawierający podjęte uchwały, decyzje i ustalenia.
2. Protokół i lista obecności prowadzone są przez osobę wybraną spośród członków obecnych na spotkaniu. W przypadku obecności Przewodniczącego lub Zastępcy może to być jedna z tych osób lub inny członek wyznaczony przez Przewodniczącego.
3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego i Zastępcy, Rada wybiera spośród obecnych członków osobę, która poprowadzi protokół i listę obecności.
4. Protokół podpisuje osoba prowadząca protokół oraz – jeśli obecny – Przewodniczący Rady lub Zastępca.
5. Protokoły i listy obecności są przechowywane w dokumentacji Rady i dostępne dla Fundacji.

§6c. Kadencja i odwołanie kierownictwa Rady

1. Kadencja członków Rady trwa 2 lata, z możliwością ponownego potwierdzenia przez Zarząd Fundacji.
2. Kadencja Przewodniczącego i Zastępcy trwa 1 rok, z możliwością ponownego wyboru przez Radę.
3. W przypadku rezygnacji, odwołania lub upływu kadencji Przewodniczącego lub Zastępcy, Rada wybiera nowych przedstawicieli spośród swoich członków zwykłą większością głosów obecnych.
4. Rada może odwołać Przewodniczącego lub Zastępcę, gdy co najmniej 1/3 obecnych członków złoży wniosek o odwołanie; wniosek skutkuje zwołaniem głosowania na najbliższym posiedzeniu.
5. Zarząd Fundacji lub Prezes Fundacji mogą zgłosić wotum zaufania dla Przewodniczącego i Zastępcy. Wotum jest realizowane na najbliższym posiedzeniu Rady w trybie zwykłego głosowania członków obecnych na spotkaniu. W przypadku braku udzielenia wotum, Rada przeprowadza ponowny wybór Przewodniczącego i Zastępcy zgodnie z ust. 3.
6. Dotychczasowy Przewodniczący lub Zastępca ma prawo przedstawić swoje stanowisko przed głosowaniem.

§7. Rola i uprawnienia Fundacji

1. Fundacja może korzystać z rekomendacji, opinii i inicjatyw Rady, ale nie jest nimi związana.
2. Fundacja zapewnia wsparcie organizacyjne, komunikacyjne i informacyjne.
3. Fundacja może zawiesić lub rozwiązać Radę w każdym czasie, jeśli jej działalność nie odpowiada celom Fundacji.

§7a – Delegowanie zadań przez Fundację

4. Prezes Fundacji lub Zarząd może **delegować członkom Rady Doradczej zadania** związane z działalnością Fundacji.
5. Delegowanie zadań odbywa się w formie pisemnej lub elektronicznej, z określeniem zakresu, celu i terminu realizacji zadania.
6. Członkowie Rady zobowiązani są do wykonania zadań zgodnie z wytycznymi Fundacji, w granicach swoich kompetencji doradczych.
7. Delegowanie zadań nie oznacza przeniesienia uprawnień reprezentacyjnych Fundacji na członków Rady.

§8. Utrata członkostwa w Radzie

1. Członek Rady może utracić członkostwo w przypadku:
 - a) działania na szkodę Fundacji – decyzję podejmuje Zarząd Fundacji,
 - b) naruszenia zasad współpracy lub Regulaminu – decyzję podejmuje Rada na wniosek Przewodniczącego,
 - c) braku aktywności przez okres 6 miesięcy – decyzję podejmuje Rada na wniosek Przewodniczącego,
 - d) rezygnacji – zgłoszonej Zarządowi Fundacji.
2. Członkostwo w przypadkach b) i c) może być utracone na mocy uchwały Rady podjętej zwykłą większością głosów obecnych członków.

3. Członek, wobec którego toczy się głosowanie, ma prawo przedstawić swoje stanowisko przed podjęciem decyzji.
4. Głosowanie może być jawne lub tajne, w zależności od decyzji Przewodniczącego.
5. Decyzja Rady w sprawach określonych w pkt 2 jest wiążąca i nie wymaga zatwierdzenia przez Zarząd Fundacji.
6. W przypadku gdy członek Rady narusza regulamin, jest nieaktywny lub działa w sposób zagrażający działalności Rady, a Przewodniczący nie zwoła głosowania, Zarząd Fundacji lub Prezes Fundacji może wnioskować o zwołanie głosowania na najbliższym spotkaniu Rady. Wniosek nie daje prawa Zarządowi do decydowania o członkostwie – decyzję podejmuje wyłącznie Rada.
7. Wniosek Zarządu lub Prezesa musi zostać przedstawiony wszystkim członkom Rady przed spotkaniem, na którym będzie przeprowadzone głosowanie.

§9. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia.
2. Po wejściu Regulaminu w życie jego zmiany mogą być wprowadzane decyzją Zarządu Fundacji.
3. Rada nie jest organem Fundacji i jej funkcjonowanie nie ogranicza kompetencji organów Fundacji wynikających ze Statutu i przepisów prawa.