

STATUT FUNDACJI „RAZEM PRZECIW DMD”

Rozdział I: Postanowienia ogólne

§1. Ustanowienie Fundacji i postawa prawna:

1. Fundacja pod nazwą „Razem Przeciw DMD”, zwana dalej „Fundacją”, została ustanowiona przez:

- Adriana Jerzaka,
- Adama Kaziród,
- Alicję Orlik,

zwanych dalej Fundatorami, aktem notarialnym sporządzonym w dniu 25/06/2025.

2. Fundacja działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach oraz niniejszego statutu.

§2. Osobowość prawna, siedziba i zakres działania Fundacji:

1. Fundacja posiada osobowość prawną.

2. Siedzibą Fundacji są Pabianice.

3. Terenem działania Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a także – w zakresie zgodnym z przepisami prawa – poza jej granicami.

4. Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej.

5. Fundacja może tworzyć oddziały, przedstawicielstwa oraz przystępować do innych organizacji o podobnych celach.

§3. Pieczęć i identyfikacja wizualna Fundacji:

Fundacja używa pieczęci z nazwą Fundacji oraz może używać wyróżniającego ją znaku graficznego.

Rozdział II: Cele i zasady działania Fundacji

§4. Cele statutowe Fundacji:

Celem Fundacji jest:

- a) wspieranie rodzin i opiekunów dzieci chorych na dystrofię mięśniową Duchenne'a (DMD),
- b) działalność informacyjna i edukacyjna na temat choroby DMD,
- c) działania na rzecz poprawy opieki medycznej i jakości życia dzieci z chorobami rzadkimi.
- d) szerzenie kultury i sportu oraz wspieranie działań rehabilitacyjnych i integracyjnych:
 - organizowanie meczów, zawodów i turniejów sportowych,
 - organizowanie festynów, pikników i imprez plenerowych,
 - organizowanie wydarzeń kulturalnych, takich jak koncerty, wystawy, spotkania tematyczne,
 - wspieranie i promowanie aktywności sportowej oraz rekreacyjnej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych w szczególności osób niepełnosprawnych,
 - współpraca z innymi organizacjami i instytucjami w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć sportowych, kulturalnych, integracyjnych oraz rehabilitacyjnych,
 - organizowanie i wspieranie działań o charakterze rehabilitacyjnym, prozdrowotnym i rekreacyjnym,
 - organizowanie przedsięwzięć integracyjnych dla różnych grup społecznych, w szczególności zagrożonych wykluczeniem społecznym.

§5. Sposoby realizacji celów statutowych:

Fundacja realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- a) organizowanie kampanii informacyjnych, zbiórek publicznych, wydarzeń edukacyjnych i charytatywnych,
- b) współpracę z organizacjami pozarządowymi, placówkami medycznymi, edukacyjnymi i władzami publicznymi.
- c) zbieranie środków finansowych, w tym darowizn, dotacji, grantów oraz innych wpływów pochodzących z działalności statutowej,
- d) działania medialne, wydawnicze i promocyjne.

§6. Zatrudnienie i współpraca z wolontariuszami:

Fundacja może zatrudniać pracowników, w tym członków fundacji oraz współpracować z wolontariuszami.

Rozdział III: Majątek i dochody Fundacji

§7. Majątek Fundacji:

1. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w wysokości 1000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) wniesiony przez Fundatorów oraz środki finansowe, nieruchomości, ruchomości i prawa majątkowe nabyte w toku działalności Fundacji.

§8. Źródła dochodów Fundacji:

Źródłami dochodu Fundacji mogą być:

- a) darowizny, spadki, zapisy,
- b) dotacje, subwencje, granty,
- c) zbiórki publiczne,
- d) inne wpływy niebędące działalnością gospodarczą.

§9. Zasady pokrywania kosztów działalności statutowej:

Pokrywanie kosztów działalności statutowej:

- a) Fundacja może ponosić koszty związane z realizacją swojej działalności statutowej, w tym koszty przejazdów, zakwaterowania oraz inne niezbędne wydatki członków organów Fundacji, pracowników oraz osób działających na rzecz Fundacji.
- b) Wydatki, o których mowa w ust. 1, muszą być niezbędne dla realizacji celów statutowych Fundacji oraz dokonywane zgodnie z zasadami gospodarności i oszczędności.
- c) Szczegółowe zasady rozliczania i dokumentowania kosztów działalności statutowej określa Regulamin finansowy Fundacji lub odrębna uchwała Zarządu Fundacji.
- d) Cały dochód Fundacji przeznaczany jest wyłącznie na realizację celów statutowych Fundacji. Fundacja nie prowadzi działalności mającej na celu osiągnięcie zysku, a ewentualny dochód nie może być wypłacany członkom organów ani innym osobom, z wyjątkiem wynagrodzenia za pracę lub świadczeń wynikających z umów zawartych z Fundacją.

Rozdział IV: Organy Fundacji

§10. Skład i powoływanie Zarządu Fundacji:

Organem zarządzającym Fundacji jest Zarząd Fundacji:

- 1. Zarząd Fundacji składa się z trzech członków powoływanych i odwoływanych przez Fundatorów na czas nieoznaczony.
- 2. Fundatorzy mogą również wchodzić w skład Zarządu.

3. Fundatorzy, powołując członków Zarządu, wskazują również, który z członków pełni funkcję Prezesa, Skarbnika oraz Sekretarza, o ile powołanie takich funkcji uznają za zasadne. Zarząd nie wybiera samodzielnie osób pełniących te funkcje.

4. Funkcje w Zarządzie: Prezes, Skarbnik, Sekretarz mają charakter organizacyjny i nie wpływają na zakres prawa do reprezentowania Fundacji na zewnątrz, z zastrzeżeniem ustaleń poniższych.

5. Zmiana składu Zarządu Fundacji, w tym jego powołanie i odwołanie, może nastąpić wyłącznie na podstawie uchwały podjętej przez Fundatorów podczas osobistego, fizycznego spotkania

a) Fundatorzy powinni być powiadamiani o zwołaniu zebrania Fundatorów co najmniej na 21 dni przed planowanym terminem, w formie pisemnej lub elektronicznej (e-mail), na adres podany Fundacji. Powiadomienie powinno zawierać porządek obrad oraz miejsce i czas spotkania

b) Na pierwszym zebraniu w sprawie zmiany Zarządu wymagana jest obecność wszystkich Fundatorów Fundacji. Uchwała może zostać podjęta wyłącznie, jeśli wszyscy Fundatorzy są obecni.

c) W przypadku braku obecności wszystkich Fundatorów na pierwszym zebraniu, może zostać zwołane ponowne zebranie w terminie nie krótszym niż 21 dni, na którym uchwała może zostać podjęta, jeśli obecnych jest co najmniej 2/3 wszystkich Fundatorów

d) Uchwały podjęte z naruszeniem powyższych warunków są nieważne.

§11. Kompetencje Zarządu i Prezesa Zarządu:

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:

- a) uchwalanie rocznych planów działania i budżetu Fundacji,
- b) zarządzanie majątkiem Fundacji,
- c) podejmowanie decyzji o przyjmowaniu darowizn, spadków i dotacji,
- d) sporządzanie sprawozdań z działalności Fundacji.

3. Do kompetencji Prezesa Zarządu należy w szczególności:

- a) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Zarządu,
- b) organizowanie pracy Zarządu Fundacji,
- c) koordynowanie działań członków Zarządu,
- d) nadzorowanie realizacji uchwał Zarządu,
- e) podejmowanie bieżących decyzji organizacyjnych.

4. Zarząd Fundacji może powierzyć prowadzenie księgowości Fundacji zewnętrznemu biuru rachunkowemu lub innemu uprawnionemu podmiotowi.

§12. Podejmowanie uchwał zarządu:

1. Uchwały Zarządu są podejmowane zwykłą większością głosów. Dla ważności podejmowanych uchwał wymagana jest obecność co najmniej dwóch z trzech członków Zarządu.
2. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Zarządu z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej dwóch członków Zarządu. Zawiadomienie o posiedzeniu może być dokonane w formie pisemnej lub elektronicznej, co najmniej 3 dni przed terminem posiedzenia, chyba że wszyscy członkowie Zarządu wyrażą zgodę na krótszy termin.
3. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.
4. Prezes Zarządu jest uprawniony do jednoosobowego podejmowania uchwał dotyczących bieżącej działalności Fundacji, w zakresie wewnętrznego zarządzania, o ile nie dotyczą one spraw zastrzeżonych do decyzji całego Zarządu w statucie lub przepisach prawa. Uprawnienia te nie ograniczają prawa innych członków zarządu do samodzielnej reprezentacji Fundacji na zewnątrz w granicach określonych w statucie.
5. Zarząd Fundacji może podejmować uchwały drogą elektroniczną, przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, w tym poczty elektronicznej, podpisów elektronicznych lub innych narzędzi umożliwiających wyrażenie woli i tożsamości członków Zarządu.
6. Uchwały podjęte w trybie określonym w ust. 5 wymagają podpisania przez każdego głosującego członka Zarządu przy użyciu podpisu elektronicznego, w szczególności kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu zaawansowanego spełniającego wymogi Rozporządzenia eIDAS.
7. Uchwała podjęta w trybie elektronicznym nabiera mocy po złożeniu podpisów elektronicznych przez wszystkich głosujących członków Zarządu.

§13. Reprezentacja Fundacji:

1. Każdy członek Zarządu Fundacji jest uprawniony do samodzielnego reprezentowania Fundacji oraz składania oświadczeń woli, w tym zaciągania zobowiązań finansowych, pod warunkiem że wartość danej czynności nie przekracza kwoty 3 000 zł (trzy tysiące złotych).
2. W przypadku czynności prawnych, których wartość przekracza kwotę 3 000 zł, wymagana jest uprzednia zgoda Zarządu Fundacji wyrażona w formie uchwały.
3. Niezależnie od wartości czynności, każdy członek Zarządu jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Prezesa Zarządu o zamiarze dokonania czynności prawnej w imieniu Fundacji.

§14. Rada Doradcza:

1. Fundacja może powołać Radę Doradczą jako organ opiniotawczo-konsultacyjny wspierający działania Zarządu.
2. Rada Doradcza nie jest organem fundacji w rozumieniu przepisów prawa i nie posiada kompetencji decyzyjnych ani nadzorczych wobec Zarządu.
3. Członków Rady Doradczej powołuje i odwołuje Zarząd fundacji.
4. Rada Doradcza może przedstawiać Zarządowi opinie, rekomendacje i propozycje dotyczące działań fundacji, strategii rozwoju oraz projektów statutowych.
5. Szczegółowy tryb pracy Rady Doradczej oraz jej zakres działania określa Zarząd w drodze uchwały.

Rozdział V: Postanowienia końcowe

§15. Zmiana statutu Fundacji:

Zmiana statutu Fundacji może nastąpić wyłącznie na mocy uchwały Fundatorów podjętej podczas osobistego, fizycznego spotkania Fundatorów.

1. Na pierwszym zebraniu w sprawie zmiany statutu wymagana jest obecność wszystkich Fundatorów. Uchwała może zostać podjęta wyłącznie, jeśli wszyscy Fundatorzy są obecni.
2. W przypadku braku obecności wszystkich Fundatorów na pierwszym zebraniu, może zostać zwołane ponowne zebranie w terminie nie krótszym niż 21 dni, na którym uchwała może zostać podjęta, jeśli obecnych jest co najmniej 2/3 wszystkich Fundatorów.
3. Uchwały podjęte z naruszeniem powyższych warunków są nieważne.

§16. Likwidacja Fundacji:

1. Fundacja ulega likwidacji w przypadku osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona, lub w przypadku wyczerpania jej środków finansowych i majątku.
2. Decyzje dotyczące likwidacji Fundacji podejmowane są zgodnie z zasadami określonymi dla zmiany statutu Fundacji, w szczególności z zachowaniem wymogu osobistego spotkania Fundatorów oraz quorum.
3. Majątek pozostały po likwidacji Fundacji może być przeznaczony – zgodnie z decyzją Fundatorów – na cele zbliżone do celów Fundacji.

§17. Regulacje uzupełniające:

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o fundacjach oraz innych obowiązujących aktów prawnych.
2. W przypadku powstania wątpliwości interpretacyjnych dotyczących postanowień statutu, ostateczną decyzję podejmuje Zarząd Fundacji.
3. Jeśli zaistnieje spór pomiędzy organami Fundacji lub pomiędzy Fundatorami a Zarządem dotyczący spraw nieuregulowanych statutem, rozstrzygnięcie należy do Zebrania Fundatorów.
4. Wszystkie czynności Fundacji, które nie zostały wyraźnie uregulowane statutem, powinny być podejmowane zgodnie z zasadami należytej staranności i w najlepszym interesie Fundacji.
5. Niniejszy statut Fundacji „Razem Przeciw DMD” został sporządzony w dwóch tożsamyach egzemplarzach:
 - w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi lub podpisami zaufanymi,
 - w formie papierowej, podpisanej własnoręcznie przez fundatorów.Obie wersje mają jednakową treść i stanowią integralną dokumentację Fundacji.